

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК

_____ А.А. Лисин
«31» август 2021г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Управляющего Совета

_____ И.М. Шевцова
«31» августа 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Лицей №1
им. А.С. Пушкина»

_____ Э.В. Игошин
«31» августа 2021г.

«РАССМОТРЕНО»
на Педагогическом Совете

«31» август 2021г.
Протокол №1



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации индивидуальной
профилактической работы с несовершеннолетними и
семьями, находящимися в социально опасном
положении и иной трудной жизненной ситуации в
МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»



Нижевартовск. 2021г

I. Общие положения

I.1. Порядок организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации в МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» (далее – Порядок) предусматривает организацию индивидуальной профилактической работы в пределах компетенции образовательного учреждения, в рамках Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижневартовска от 20.06.2013 № 47 «О внесении изменений в регламент межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов и организаций в городе Нижневартовске при выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации» (Далее – Регламент межведомственного взаимодействия).

II. Цели и задачи индивидуальной профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации

Целью организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися является – обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних.

Задачами по достижению данной цели выступают:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, противоправному и антиобщественному поведению несовершеннолетних, совершению правонарушений в отношении несовершеннолетних

- соблюдение регламента межведомственного взаимодействия организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении

III. Основания проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении

3.1. Основаниями для проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей являются обстоятельства, указанные в ст. 5 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

от 25.06.1999г. и п. 4 Регламента межведомственного взаимодействия, если они зафиксированы в документах, указанных в ст. 6 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 25.06.1999г.

3.2. Письменное заявление классного руководителя, учителя-предметника, других сотрудников МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» об организации индивидуально профилактической работы с выявленными обучающимися систематически пропускающими уроки или находящимися в социально опасной ситуации и иной трудной жизненной ситуации.

IV. Организация межведомственного взаимодействия при выявлении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации.

4.1. Администрация МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина», назначает специалиста (куратора случая), который в течение 24 часов (с момента выявления) проводит проверку поступившей информации о выявлении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации. Куратором выступает заместитель директора или социальный педагог.

4.2. Куратор случая в течение 36 часов (с момента выявления) направляет имеющуюся проверенную информацию о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации в организации системы профилактики.

4.3. Межведомственное взаимодействие при выявлении несовершеннолетних, указанных в разделе 4 настоящего Порядка осуществляется в соответствии с полномочиями и компетенцией, установленными ст.9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Куратор случая МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» обеспечивает выявление участников целевых групп и направляет информацию в учреждения системы профилактики в соответствии п. 5.1.1. Регламента межведомственного взаимодействия.

V. Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей

5.1. Решение об организации индивидуальной профилактической работы с самостоятельно выявленными несовершеннолетними, которые не посещают или систематически пропускают учебные занятия без уважительных причин, занимаются бродяжничеством или попрошайничеством, совершают самовольные уходы из дома принимается на заседании Совета профилактики МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина»

5.2. Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, указанными в разделе 3 настоящего Порядка происходит в случаях принятия муниципальной комиссией соответствующего решения.

5.3. В отношении обучающегося и семьи, специалистами МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» разрабатывается индивидуальный план реабилитации,

составленный с учетом сроков и предложений всех специалистов образовательного учреждения на заседании Совета профилактики и направляется на утверждение в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (в соответствии со сроками, указанными в предписании).

5.4. Реализация индивидуального плана индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи начинается после вступления Постановления территориальной комиссии в законную силу и контролируется Советом профилактики образовательного учреждения.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, либо наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством или указанных в предписаниях.

6.2. Куратор случая ведет исполнение всеми педагогическими работниками МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина», задействованными в реализации плана индивидуальной профилактической работы, проводит анализ эффективности проведенных мероприятий, вносит коррективы в план.

VII. Прекращение (завершение) индивидуальной профилактической работы

7.1. Итоговыми документами по истечению указанных сроков реализации плана индивидуальной работы с несовершеннолетним и его семьей (окончание реализации плана) являются:

– составленный куратором случая, ответственным за проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей анализ реализации плана с предложениями по дальнейшей работе с несовершеннолетним и его семьей или с указанием оснований для завершения индивидуальной профилактической работы, который направляется в территориальную комиссию по делам и защите их прав.

7.2. Образовательное учреждение имеет право ходатайствовать перед органами системы профилактики о прекращении индивидуально профилактической работы по причине исправления ситуации раньше установленного, предписывающим документом, срока.

7.3. Ходатайство о прекращении (завершении) индивидуальной профилактической работы с обучающимся и семьей обсуждается и утверждается на Совете профилактики в присутствии обучающегося и его законных представителей (родителей или лиц их заменяющих) по письменному ходатайству классного руководителя, в котором говорится о положительных результатах индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, родителями (законными представителями).

7.4. Пакет документов с информацией в период проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, их родителями или иными законными представителями, состоящими на профилактическом учёте в органах системы профилактики, и после её прекращения (завершения) хранится у социального педагога.

7.5. Прекращение (завершение) или продолжение проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся и/или семьей осуществляется на основании постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних защите их прав.

7.6. При выбытии обучающегося из МБОУ «Лицей №1 им. А.С. Пушкина» пакет документов хранится не менее трех лет.